



codice etico FRESH WAYS s.r.l

*“ Ben oltre le idee di giusto e di sbagliato c'è un campo, ti aspetterò laggiù”  
(J.Rumi)*

*Riteniamo sia ormai evidente, nonché motivo di orgoglio per tutti Noi, quanto Fresh Ways in questi ultimi anni sia cresciuta, trasformandosi in un'azienda unica nel suo genere: snella, determinata e vincente, che agisce e compete nel mercato globale.*

*Questo ha ovviamente comportato un forte aumento della complessità del nostro agire in termini geografici, legislativi e culturali, imponendo standard di condotta più capaci di rispondere efficacemente alle nuove e multiformi esigenze normative.*

*L'impostazione e i contenuti di questo nostro Codice Etico non solo recepiscono tale complessità, ma vogliono persino anticipare temi e problematiche che potrebbero emergere in un prossimo futuro.*

*Perché scegliere di avere un Codice Etico aziendale?*

***Fare una scelta etica vuol dire educarci alla co-responsabilità, ma significa innanzitutto avere RISPETTO per le Persone.***

*A tutti i colleghi che scelgono e promuovono i nostri servizi, vogliamo garantire pari dignità e trattamento, oltre a fornire una serie di strumenti che consentano alla nostra Squadra di trasmettere, a sua volta, i valori etici su cui si fonda la reputazione dell'Azienda all'interno ed all'esterno del luogo di lavoro.*

*L'intento del nuovo Codice Etico Fresh Ways vuole essere quello di sviluppare in tutti Noi la capacità di condividere e divulgare comportamenti a sostegno della crescita sostenibile, incoraggiando la comprensione e il rispetto delle diversità e diffondendo una vera e propria cultura del rispetto, della cura, dell'attenzione e dell'integrità.*

*Valori, questi, che stanno alla base del nostro agire quotidiano sin dalla nascita dell'Azienda.*

*Vorremmo dunque chiedere a tutti Voi di contribuire, facendo Vostre le indicazioni contenute in questo documento, al processo di continuo rafforzamento della fiducia che i nostri clienti e fornitori ripongono nella nostra Azienda, partendo proprio dal principio che solo rispettando gli altri si ottiene rispetto.*

*I titolari*

*Nicola Sorace e Stefano Lattarulo*

## A cosa serve il Codice



**Fresh Ways siamo Noi:** un team di successo che batte con un solo cuore. Un gruppo eterogeneo e variegato di Persone originali e creative, che credono fermamente nella Bellezza dell'Essere-in-Relazione. Oggi più che mai, in una società liquida<sup>1</sup> che rischia quotidianamente di cadere nell'individualismo e nell'indifferenza, comportamenti trasparenti, etici e coerenti sono essenziali per la gestione delle attività della Nostra azienda. Con ciò intendiamo non solo

l'osservanza delle leggi e norme vigenti, ma soprattutto la considerazione delle aspettative e delle aspirazioni delle Persone che si relazionano con noi: colleghi, titolari, clienti, consulenti e fornitori.

Per tale motivo, il Consiglio di Amministrazione di Fresh Ways ha approvato il presente Codice Etico, che descrive le norme di comportamento volte a supportare una crescita sostenibile e a proteggere la reputazione aziendale, nel rispetto dei principi e dei valori condivisi a livello di Gruppo, delle leggi applicabili, delle best-practices e della valorizzazione delle diversità dei paesi in cui Fresh Ways opera.

Tali standard comportamentali hanno un ruolo chiave in tutti i mercati in cui Fresh Ways opera. Pertanto, anche Tu, in quanto parte del Nostro Team, assumi l'impegno di rispettare il Codice, di collaborare con la Società al fine di impegnarti a rispettare e a far osservare le disposizioni in esso contenute e di proteggere la cultura dell'aver cura.

Questo Codice non tratta ogni singolo principio etico a cui dovresti adeguare il tuo comportamento durante lo svolgimento delle attività per Fresh Ways e non intende sostituire - ma può essere integrato da - qualsiasi altra disposizione legislativa, regolamentare od organizzativa prevista dalle leggi applicabili e dalle politiche, procedure e/o disposizioni organizzative esistenti all'interno di Fresh Ways.

*Istituiamo questo Codice quale parte integrante del rapporto con Fresh Ways. Ti incoraggiamo, pertanto, a co-costruire ed a preservare la fiducia che clienti, investitori, colleghi e comunità ripongono in Fresh Ways.*

---

<sup>1</sup> Zygmunt Bauman e Thomas Leoncini, *Nati liquidi*, Milano, Sperling&Kupfer, 2017, pp. 104

## Applicazione del Codice

Questo Codice si applica a tutti i Membri del Team Fresh Ways, compresi Titolari, Dipendenti e Terzi che svolgono attività con e per conto di Fresh Ways, alle dipendenze dirette o meno dell'Azienda, in tutti i paesi in cui essa opera.

Il Codice è disponibile in varie lingue, in base ai paesi in cui Fresh Ways è presente. La versione originale è quella Italiana, le versioni in altre lingue sono fornite a titolo di comodità.

Tutti i Dipendenti Fresh Ways devono ricevere una copia del presente documento (e dei futuri aggiornamenti) e firmare la relativa attestazione di avvenuta consegna.

In aggiunta, il Codice viene apposto nelle bacheche aziendali in posizione accessibile a tutti i Dipendenti ed è disponibile e liberamente scaricabile dal sito Internet aziendale.

Inoltre, il Codice può essere consultato da tutti i Terzi interessati.

Fresh Ways si auspica che il comportamento di tutti i suoi membri sia coerente con le linee guida contenute in questo Codice Etico.



- L'obiettivo principale dell'azienda è quello di **soddisfare le aspettative dei nostri Clienti** mantenendo elevati livelli di Qualità, di Performance e di Affidabilità.
- Il **rispetto e la tutela della Vita, della Salute e della Sicurezza della Persona, della Collettività e dell'Ambiente** sono valori che fondano un comportamento etico in linea con gli interessi dell'attività, della collettività, dello sviluppo sostenibile.

Siamo una **società dinamica, giovane e flessibile** in grado di rispondere in modo pronto ed efficace alle molteplici esigenze dei Clienti, che apprezzano le nostre soluzioni proprio perché sempre nuove e create ad hoc per soddisfare pienamente le loro specifiche esigenze.

**Le caratteristiche che ci devono contraddistinguere sono l'affidabilità e la professionalità con cui eroghiamo i nostri servizi.**

Il nostro punto di forza è sicuramente l'approccio di un team di professionisti con competenze sia tecniche che psicologiche e comunicative.

# 1) La nostra Bussola Interna

*“ Sono i valori a guidarci.  
I valori rappresentano la nostra bussola interna, il faro che illumina il nostro destino.”*

Ecco i valori guida ai quali teniamo di più ed in base ai quali orientiamo il nostro modus operandi e le nostre scelte. Questi valori parlano di Noi:

## 1.1 ETICA

Agire con il focus sull'etica, per Noi, vuol dire comportarsi con coerenza, onestà e rispetto, antepoendo gli interessi comuni a quelli individuali.

1.1.1 **Responsabilità:** letteralmente “Responsabilità” significa **Abilità a Rispondere**. Rispondere a ciò che accade dentro o fuori di noi; **ad un bisogno** oppure al comportamento di una Persona o ancora ad una situazione che ci impone di fare una scelta.

Naturalmente, per poter essere abili a rispondere, occorre innanzitutto essere molto ricettivi, ovvero prestare attenzione a ciò che accade dentro ed intorno a noi.

Per poter essere abili a rispondere per sé stessi e per l'Azienda, tre sono i passi fondamentali:

- **Allenare la consapevolezza**, ovvero la capacità di essere presenti a se stessi momento per momento, ascoltando il proprio corpo (sensazioni), i propri stati (emozioni) e la propria mente (pensieri) e cercando di cogliere il più possibile i messaggi che queste parti vogliono veicolare.
- **Domandarsi sempre**, a fronte di qualsiasi situazione si verifichi, cosa possiamo fare noi per rispondere al meglio a quella situazione con ciò che siamo e con le risorse di cui disponiamo in quell'istante;
- **Attivare una piccola azione**, compiere un piccolo e significativo passo che sia in linea con la risposta che ci siamo dati alla domanda sopra esposta. Questo ci permetterà di agire per la realizzazione del nostro bisogno e di acquisire motivazione per procedere sempre più in profondità.

1.1.2 **Trasparenza:** essere trasparenti è una delle **premesse fondamentali** per costruire all'interno del **Team di lavoro** quello spirito di fiducia che consente alle Persone di esprimere liberamente se stesse, senza timore di essere giudicate, ma sempre con l'ottica di un confronto aperto e costruttivo. Ciò consente al Gruppo di funzionare come entità sinergica e convivere in armonia.

## 1.2 QUALITÀ

Desideriamo **perseguire l'eccellenza** attraverso una qualità elevata e tempestive performance mirate al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

La qualità vuole essere il Nostro biglietto da visita per i Nostri fedeli e numerosi Clienti. Essa è perseguibile attraverso:

1.2.1 **Impegno**: Impegno non è tanto quello che facciamo, ma quanta passione e cura mettiamo nel farlo. Impegno significa dare il meglio di noi stessi in ogni occasione, perseguendo con tenacia i Nostri obiettivi.

1.2.2 **Focalizzazione sul Cliente**: assumere il punto di vista dei Nostri clienti, al fine di immedesimarci in loro per poter soddisfare ogni loro richiesta ed esigenza.

## 1.3 PROATTIVITÀ

Essere proattivi significa saper **anticipare** i cambiamenti e promuovere soluzioni innovative superando le attese. Elementi essenziali della Proattività sono:

1.3.1 **Coraggio**: il Coraggio di educare al rispetto, il Coraggio dell'Impegno e della Responsabilità, il Coraggio di sbagliare, di Perdonare e di Ricominciare, il Coraggio di rischiare e di creare novità.

Con questo termine intendiamo un'altra e più ambiziosa forma di Coraggio. Quella che dobbiamo inventarci per creare un nuovo modo di operare, se non vogliamo che siano altri a inventarlo per noi.

Il coraggio nella vita aziendale, come in quella di tutti i giorni, è l'opportunità che permette di capire il presente e di costruire il futuro.

1.3.2 **Cambiamento**: Intendiamo il Cambiamento come **opportunità, apertura, nuova occasione**. Cambiare implica fatica, tenacia e determinazione, ma significa anche migliorare e mettere alla prova le proprie risorse. Il cambiamento è il presupposto essenziale di ogni Innovazione.

## 1.4 APPARTENENZA

Appartenenza è "**sentirsi parte**"; sapere che Fresh Ways è molto più della somma delle parti, ma esiste grazie alla Relazione costante tra di esse, che ne rappresenta la peculiare unicità. Siamo orgogliosi di essere membri di questa squadra!

1.4.1 **Stile**: Lo stile è eleganza, non stravaganza. Per Noi l'importante è non farsi notare, ma ricordare. Avere stile è qualcosa che va oltre l'apparenza.

Avere stile vuol dire saper parlare sottovoce per non disturbare il collega; avere stile vuol dire mettere le proprie idee al servizio degli Altri, perché consapevoli che la Forza di un'idea sta nella **condivisione**; avere stile vuol dire coltivare **un'interiorità matura**, tranquilla, saggia; avere stile vuol dire fare un passo indietro e **saper ascoltare** l'Altro.

Chi ha stile non stona mai in qualunque momento, luogo, situazione, perché possiede la capacità di adattarsi ed essere umile.

1.4.2 **Partnership**: siamo profondamente convinti che la Nostra forza sia la collaborazione.

Partnership intesa come co-costruzione di un rapporto basato sulla **reciproca fiducia ed attenzione**. Uno stimolo ad agire in gruppo per riunire forze ed intelligenze: è un gioco di squadra in cui si lavora per il gruppo, tutti al servizio di tutti.

## 1.5 VALORIZZAZIONE

Saper valorizzare significa impegnarsi a migliorare il **contributo unico** ed irripetibile di ogni Persona **per il raggiungimento degli obiettivi aziendali condivisi** (a livello di performance, competenze, potenziale e motivazione).

1.5.1 **Attenzione**: Attenzione è un gesto sottile, che si esprime nell'aver la massima cura del proprio e dell'altrui lavoro, nella consapevolezza che è Nostro.

Attenzione è tendere il proprio essere come un abbraccio che coinvolga l'Altro, lo faccia sentire compreso e sostenuto. Attenzione è essere vigile alle richieste ed agli stimoli che provengono dall'esterno.

1.5.2 **Fiducia**: la fiducia si costruisce attraverso fatti concreti, che passano attraverso un ascolto ed una parola gentili. Avere fiducia vuol dire credere: ci permette di sognare e osare.

1.5.3 **Disponibilità**: la disponibilità nasce da un atteggiamento di rispetto verso l'Altra Persona e dalla convinzione che l'Altro abbia qualcosa di buono da dire; presuppone fare spazio al suo punto di vista.

Essere disponibile significa un'accoglienza cordiale: sapere abbassare le proprie difese, dare se stessi ed offrire calore umano.

*"Non gettare sugli altri la tua responsabilità; è questo che ti mantiene infelice.*

*Assumiti la piena responsabilità.*

*Ricorda sempre: "Io sono responsabile della mia vita. Nessun altro è responsabile; pertanto, se sono infelice, devo scrutare nella mia consapevolezza: qualcosa in me non va, ecco perché creo infelicità tutt'intorno a me".*

*(Osho)*



## **2) Sostenibilità e Responsabilità Sociale d'Impresa**

*"La nostra sfida più grande in questo nuovo secolo è di adottare un'idea che sembra astratta  
- sviluppo sociale sostenibile."*

Fresh Ways è convinta che, in uno scenario globale, le **prestazioni economiche e lo sviluppo sociale** siano le chiavi interdipendenti per la competitività e la sostenibilità dell'azienda.

L'approccio globale alla Responsabilità Sociale d'Impresa di Fresh Ways trae ispirazione dalle seguenti norme internazionali:

- the UN Universal Declaration of Human Rights;
- the ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy;
- the OECD Guidelines for Multinational Enterprises.

La Responsabilità Sociale d'Impresa è il modo in cui Fresh Ways vuole porre l'accento sull'impatto sociale delle sue strutture industriali e aziendali, affermando i principi e i valori che la guidano sia con i processi e con le modalità interne che con le interazioni con altri soggetti.

L'impegno di Fresh Ways per quanto concerne la Responsabilità Sociale d'Impresa comprende una serie di azioni volontarie, guidate dalla Società, che vanno oltre i requisiti di legge e iniziative filantropiche.

L'impegno di Fresh Ways nei confronti della Responsabilità Sociale di Impresa si concentra sulla promozione di iniziative e azioni nelle seguenti aree e/o relative ai seguenti gruppi:

- ✓ regolamentazioni
- ✓ dipendenti
- ✓ ambiente
- ✓ supply chain

Un'organizzazione specifica concentrata sulla Responsabilità Sociale d'Impresa è stata creata e promossa allo scopo di definire le linee guida della responsabilità sociale di Fresh Ways, adottare conseguenti politiche a livello di Gruppo, identificare le priorità operative, approvare e controllare lo sviluppo dei progetti.



### **3) RELAZIONE al centro: aver cura delle persona**

#### 3.1 Condizioni di lavoro –

“Code of Basic Working Conditions”

Fresh Ways riconosce che il suo più importante patrimonio sono le Persone. Le norme adottate rappresentano il quadro globale dei valori universali del Nostro Team, nonché la base per il rapporto fra Società e collaboratori.

Considerando la presenza internazionale della Nostra Azienda, poiché il Code of Basic Working Conditions rappresenta il quadro generale di riferimento, è previsto che l'applicazione di alcune leggi e regolamenti locali, accordi collettivi e altri contratti liberamente sottoscritti da Dipendenti e dal Gruppo, prevalga sulle parti del Codice stesso.

Fresh Ways:

- eroga compensi equi e benefit conformi alla legge applicabile;
- non si avvale di lavoro forzato;
- riconosce e rispetta il diritto al lavoro e la libertà di associazione;
- non tollera alcuna forma di discriminazione;
- garantisce a tutti i Dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro;
- rispetta le norme relative all'orario di lavoro;
- non tollera alcuna forma di corruzione;
- fa business nel rispetto dell'ambiente e in modo responsabile.

**CHE COSA FARE** (da parte del dipendente)

- Ogni Dipendente contribuisce attivamente a creare un ambiente di lavoro conforme al Code of Basic Working Conditions e offre piena collaborazione per il suo mantenimento.
- Fresh Ways si auspica che ogni **Responsabile di Reparto rappresenti un modello** per i propri collaboratori.



### 3.2 Diversità – “Code of Basic Working Conditions”

Conformemente al Code of Basic Working Conditions, Fresh Ways si impegna a rispettare costantemente il principio secondo cui tutte le persone hanno diritto ad un uguale accesso a lavoro, strutture, servizi e programmi, a prescindere da caratteristiche e condizioni personali che non siano legate a performance, competenza, conoscenza o qualifica. Riconosciamo e promuoviamo il valore positivo della diversità.

Fresh Ways proibisce discriminazione e molestie contro chiunque, sulla base di genere, razza, religione, credo, età, origine etnica, nazionalità, stato civile, maternità o paternità, gravidanza, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra caratteristica e/o condizione personale.

**CHE COSA FARE** (da parte del dipendente):

- Tratta sempre tutti i tuoi colleghi **con rispetto**. Non fare battute o usare un linguaggio o prendere parte ad attività che possano risultare offensive per gli altri.
- In qualità di Direttore o Responsabile di Reparto o Dipendente gestisci il tuo incarico, **partecipa** a qualsiasi progetto, processo, evento o attività, stabilendo e conservando un ambiente privo di discriminazioni.
- In qualità di Direttore o Responsabile di Reparto supporta la Società nel **garantire**, per quanto possibile, una buona rappresentanza di genere e di minoranze tra i Dipendenti.

## **4) Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro (oms)**

*“ Tre cose soprattutto l'uomo moderno deve apprendere per divenire sano e completo: l'arte del riposo, l'arte della contemplazione, l'arte del riso e del sorriso.”*

**4.1 Il rispetto per la salute individuale e collettiva** è uno dei principi basilari che governano tutte le attività di Fresh Ways e, pertanto, non può essere violato in nessuna decisione aziendale o da nessun Dipendente.

Con il termine Salute ci riferiamo ad "*uno stato di completo Benessere fisico, mentale e sociale e non la semplice assenza dello stato di malattia o infermità*", secondo la definizione che ne dà l'Organizzazione Mondiale della Sanità.

Per garantire un buon livello di salute, quindi, non basta combattere le malattie attraverso le cure e l'assistenza sanitaria. Servono invece anche altri "requisiti" fondamentali fra cui la pace, il cibo, l'istruzione, il reddito, un contesto adeguato in cui vivere, un ecosistema stabile, un uso sostenibile delle risorse, la giustizia e l'equità sociale. La nostra salute dipende, infatti, da una molteplicità di fattori che si intrecciano tra loro.

La Nostra Azienda perseguirà questi obiettivi primari implementando tecnologie all'avanguardia in tutte le sue strutture e mediante specifiche attività di formazione e di comunicazione volte a sensibilizzare tutti i Dipendenti della Società su questi aspetti.

Fresh Ways si impegna a garantire la sicurezza di tutti i propri uffici e del magazzino in accordo ai più elevati standard applicabili e promuovendo la consapevolezza di questo obiettivo primario in tutti i suoi Dipendenti.

#### CHE COSA FARE (da parte del dipendente):

- Aiuta Fresh Ways a proteggere la tua salute e a garantire la tua sicurezza sul luogo di lavoro, facendoti parte attiva e diligente.
- Non trascurare mai per nessun motivo una situazione relativa alla tua postazione di lavoro che sia potenzialmente rischiosa per la salute e la sicurezza tua o di qualsiasi altra Persona.
- Devi informare il tuo Responsabile o chi ne fa le veci, su eventuali condizioni non sicure o di rischio, rispettando le modalità definite nel tuo luogo di lavoro.
- Ogni Responsabile di Reparto deve far sì che le informazioni relative a qualsiasi situazione di rischio o non sicura siano adeguatamente gestite dai preposti.

#### 4.2 Il nostro obiettivo? La Nostra sicurezza.

La Sicurezza è una **Convinzione**, in quanto tutti gli infortuni possono essere evitati.

È una **Condizione**: bisogna conoscere il proprio lavoro ed essere consapevoli dei rischi ad esso relativi.

È una **Cultura**, che impegna tutti i collaboratori ad adottare un comportamento sicuro.

La sicurezza è dunque una **Priorità**.

##### 4.2.1 Per ragioni etiche

La tutela dell'integrità fisica e morale del lavoratore è a fondamento di qualsiasi attività umana, la salute e la sicurezza del personale devono essere salvaguardate: è un dovere umano e morale.

##### 4.2.2 Per motivi economici

L'errata gestione della sicurezza comporta incidenti ed infortuni sul lavoro con conseguenti costi, anche particolarmente gravosi. Il danneggiamento di impianti e merci, l'avvio di procedimenti penali con conseguenti oneri di tutela legale, inefficienze nell'uso delle attrezzature sono le solite conseguenze di incidenti ed infortuni. Questi ultimi causano uno stop della produttività dell'attività lavorativa. Un'errata gestione può provocare anche dei costi indiretti quali ad esempio il deterioramento dell'immagine aziendale. La sicurezza deve essere un'opportunità: un ambiente di lavoro più sicuro è un ambiente più efficiente e più produttivo.

##### 4.2.3 Per obblighi contrattuali

Tutti i CCNL di ciascuna area macro settoriale prevedono innumerevoli attività da svolgere nei confronti della tutela psicofisica dei lavoratori. Carenze possono comportare eventuali contenziosi con i lavoratori e con le relative sigle sindacali.

#### 4.2.4 Per obblighi legislativi

La legge prevede pesanti sanzioni penali ed economiche a carico del datore di lavoro (ma anche del dirigente e del preposto) sino a prevedere misure che possono dar luogo alla chiusura dell'attività.

## **5) Ambiente (clima emotivo e spazi vitali)**

*“ Con il talento si vincono le partite, ma è con il lavoro di squadra e l'intelligenza che si vincono i campionati. Lavorare insieme significa vincere insieme!”*

**La cura della Persona e dell'ambiente di lavoro: una grande opportunità di crescita per l'Azienda.**

Fresh Ways **da gennaio 2018** si è impegnata ad attivare “Il Progetto BenEssere”: uno spazio dedicato ai diversi aspetti che caratterizzano il tema del BenEssere organizzativo e agli effetti positivi che genera all'interno delle organizzazioni. Lo sviluppo del progetto prevede l'approfondimento dei seguenti macro-argomenti:

- ✓ ambiente di lavoro;
- ✓ cura delle persone;
- ✓ welfare aziendale;
- ✓ cambiamento organizzativo;
- ✓ gestione delle differenze e dei conflitti.

**Oggi il BenEssere richiede flessibilità e personalizzazione. Persone sorridenti e aumento della produttività.**

Ecco la sfida che attende le aziende che intendano essere realmente competitive sul mercato. Ma qual è la ricetta per rendere felici i lavoratori e ottimizzare il proprio business? Sembra proprio che il segreto per definire il BenEssere organizzativo di un'azienda sia racchiuso in due ingredienti chiave: la Persona al centro dell'Ambiente e la co-costruzione di un clima emotivo positivo tra i dipendenti e tra questi ed il Team di cui sono parte.

**Ambiente, dunque, come spazio vitale:** crediamo fermamente che lo spazio in cui viviamo e lavoriamo sia vitale per il nostro BenEssere.

Desideriamo far sì che ogni Persona qui possa sentirsi a casa. Il nostro obiettivo è far sì che tutti i membri del Nostro Team possano co-costruire una relazione positiva con l'ambiente che le circonda.

È fondamentale che lo spazio lavorativo infonda benessere in Chi lo vive quotidianamente; un ambiente, tuttavia, seppur bellissimo, si realizza unicamente in relazione a Chi lo utilizza.

**A tal proposito è essenziale la co-costruzione di un buon clima emotivo-relazionale tra le Persone.**



## 5.1 COS'È IL CLIMA DI GRUPPO?

Per definizione, il clima di gruppo è la risultante dell'insieme delle percezioni, dei sentimenti, degli atteggiamenti e comportamenti reciproci posti in essere dai componenti di una Squadra. Questi fattori determinano, nel complesso, l'atmosfera emotivo-relazionale che si respira in un Gruppo.

Un' atmosfera positiva consente ad ogni giocatore di svolgere la propria

attività con un buon grado di Ben-essere ed al Gruppo di lavorare con tranquillità sugli obiettivi condivisi.

È bene precisare che il concetto di clima relazionale non ha nulla a che vedere con quelle concezioni, un po' deamicisiane, secondo cui per essere una vera squadra i giocatori dovrebbero essere tutti amici fraterni.

È impossibile, infatti, che in gruppi di 25 atleti si creino delle relazioni amicali profonde tra tutti. Ciò che invece è indispensabile è che prenda forma tra i giocatori un sano rapporto di convivenza, che consenta a Ciascuno di sentirsi a proprio agio e soddisfatto di appartenere al Gruppo.

## 5.2 QUALI SONO GLI ATTEGGIAMENTI BASE PER UN CLIMA EMOTIVO POSITIVO?

Sono in linea di massima quattro gli atteggiamenti di base che consentono lo sviluppo di un clima emotivo-relazionale positivo dentro un Gruppo:

- **Accettazione:** accettare gli Altri con le loro personali caratteristiche, il loro peculiare modo di vedere e di sentire.
- **Riconoscimento:** riconoscere ogni Persona con cui ci si interfaccia come degna di ascolto gentile, considerazione e supporto.
- **Apprezzamento:** valorizzare i pensieri, gli atteggiamenti, le idee ed i talenti dell'Altro.
- **Rispetto:** rispettare l'identità, la dignità, e i diritti di ogni Persona con cui si entra in relazione, evitando qualunque tipo di offesa.

*“ Il rispetto è molto di più di una parola, il rispetto non si pronuncia si dimostra. Il rispetto è sincerità, coerenza e lealtà. È il saper guardare gli altri come guarderesti te stesso, esattamente allo stesso identico modo!”*

## **6) INFORMAZIONI AZIENDALI E PROTEZIONE DEI BENI (Aver cura dei beni condivisi)**

### **6.1 Gestione delle informazioni**

Le informazioni aziendali di qualsiasi natura (commerciale, finanziaria, tecnologica, etc....) rappresentano un bene che l'Azienda intende **proteggere**, in quanto patrimonio di cultura e di investimento continuo tecnologico per Fresh Ways. È quindi fatto divieto di condividere con persone non autorizzate (all'interno e/o all'esterno dell'Azienda) informazioni che possano mettere a rischio il patrimonio professionale commerciale acquisito nel tempo. L'Azienda intende applicare le prescrizioni D.Lgs. 196/2003. TUTELA DELLE REGOLE DEFINITE NEL PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA. Conformarsi a quanto previsto nel Piano rappresenta un **obbligo etico rilevante** ai fini del presente Codice, a cui tutti noi dobbiamo attenerci in rispetto nostro e di chi lavora con noi.



### **6.2 Beni aziendali**

In Fresh Ways **ognuno è tenuto** ad operare con diligenza per **tutelare i beni** di Fresh Ways utilizzando in modo corretto e responsabile gli strumenti a lui affidati ed evitandone un uso improprio. Ogni dipendente Fresh Ways deve operare, rispettando la regola d'arte per cura e manutenzione di qualsiasi strumento venga messo a disposizione partendo dalla semplice base di cancelleria fino all'utilizzo di strumenti tecnologici e di comunicazione. In riferimento poi all'utilizzo di strumenti informatici, ogni dipendente è tenuto a rispettare scrupolosamente quanto previsto dall'apposito documento di policy informatica, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

## 6.3 Protezione dei beni, delle informazioni e dei dati

La protezione e conservazione di questi beni costituisce un **valore fondamentale** per la salvaguardia degli interessi societari, **ed è cura del personale** (nell'espletamento delle proprie attività aziendali), non solo proteggere tali beni, ma impedirne l'uso fraudolento o improprio. I locali, le attrezzature, i sistemi, i beni e le informazioni aziendali possono essere utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività dell'azienda o per scopi autorizzati da Fresh.

### ESEMPI DI NON IDONEA GESTIONE

- È inappropriato, per esempio, utilizzare i sistemi Fresh Ways per navigare su Internet per scopi non attinenti alla propria attività professionale durante le ore di lavoro. E ancora, è vietato accedere senza autorizzazione ai dati, informazioni e programmi contenuti nel sistema informatico aziendale per scopi diversi da quelli attinenti alla propria attività lavorativa all'interno dell'azienda.
- Fresh Ways non considera opportuno, durante l'orario di lavoro, svolgere attività non afferenti alle proprie mansioni aziendali e responsabilità organizzative. Non è gradito l'uso di attrezzature, materiale, risorse e informazioni riservate in nessuna misura o quantità per attività personali, se non espressamente autorizzate.

## **7) Relazione esterne: RELAZIONE al centro (aver cura delle persone)**

### 7.1 Clienti (EQUILIBRIO)

I rapporti con i clienti di Fresh Ways (indipendentemente dalla tipologia e dimensione) devono essere lato nostro improntati a criteri di onestà, cortesia, trasparenza e collaborazione. Chiunque mantenga rapporti con la clientela è responsabile di accertarsi che vengano rispettate tutte le norme in tema di correttezza, completezza, adeguatezza e trasparenza nella prestazione dei servizi.

In particolare ad ogni collega/reparto che gestisce relazioni con la clientela è **di fatto raccomandato** di:

- **Minimizzare i tempi** di risposta e di attesa di risposta ad una richiesta specifica; quanto meno, coerentemente con il proprio carico di lavoro, evitare di evadere tale richiesto dopo il terzo sollecito;
- **rispettare tutte le procedure** interne da attuarsi nei confronti dei clienti previste da Fresh per l'erogazione del servizio (operativo e di informazione);
- **informare preventivamente** i clienti di ogni reparto di deviazioni rispetto allo standard del servizio (di qualsiasi natura siano), rischi e costi delle operazioni e dei servizi richieste.



Inoltre, ad ogni collega/reparto è fatto divieto di:

- proporre a società clienti vantaggi/opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere che possano, anche solo potenzialmente, procurare loro un indebito vantaggio, al fine di ottenere in cambio un favore personale;
- promettere o fornire, anche tramite aziende terze, lavori/servizi di utilità unica per il cliente e per il collega (ad es. attività di movimentazione non autorizzate, spostamenti merce a destinazioni diverse se non preventivamente concordati, favori di servizi di trasporto da parte di Fresh Ways non "retribuiti", etc....);
- offrire o promettere servizi o altra utilità in favore di esponenti di società clienti, con lo scopo di vantaggi personali di qualsiasi natura essi siano.

## 7.2 Fornitori (EQUILIBRIO)

Chiunque sia coinvolto nell'attività di selezione, stipula ed esecuzione di contratti relativi alla prestazione di beni o servizi nei confronti di Fresh Ways, con qualsivoglia controparte terza (ad es. vettori, corrispondenti, consulenti, collaboratori, fornitori e partner commerciali, ...), dovrà attenersi a procedure chiare, certe e non discriminatorie improntate all'assoluta imparzialità, autonomia, trasparenza e indipendenza di giudizio.

**La trasparenza nei rapporti con i fornitori o altre terze parti**, deve essere garantita attraverso:

- l'adozione di regole e meccanismi di selezione e di gestione dei fornitori/soggetti terzi, tenendo conto della affidabilità tecnica, economica e patrimoniale di questi ultimi, nonché dei criteri di responsabilità sociale;
- la definizione e l'applicazione di criteri di monitoraggio costante della qualità delle prestazioni e dei beni/servizi forniti.

**L'equità del trattamento** per tutti i fornitori è regola necessaria e fondamentale e riguarda i contatti iniziali, i metodi e i flussi di scambio di informazioni, il rispetto del segreto commerciale verso i fornitori e le richieste relativamente a necessità aziendali Fresh Ways.

Nella procedura di selezione dei fornitori e prima di instaurare con tali soggetti qualsivoglia rapporto dovranno essere preventivamente verificate le informazioni disponibili, al fine di appurare la competenza e l'idoneità alla corretta e puntuale esecuzione del servizio richiesto e degli incarichi affidati, nonché di evitare qualsiasi implicazione in operazioni che possano in qualsiasi caso provocare danno al cliente ultimo della filiera e cioè i clienti di Fresh Ways.

*I fornitori di Fresh sono collaboratori e come tali hanno obblighi e doveri ma (da non dimenticare) anche diritti di trattamento idoneo, imparziale ed educato.*

Nei rapporti con i fornitori terzi è inoltre **fatto divieto** di:

- affidare incarichi a fornitori di beni e servizi e professionisti terzi, *senza aver eseguito un corretto e imparziale iter di selezione basato su criteri documentali e obiettivi circa la professionalità, la qualità e la convenienza dei beni/servizi e prestazioni forniti;*
- procedere all'attestazione di regolarità in fase di ricezione di beni/servizi in assenza di un'attenta valutazione di merito e di congruità in relazione al bene/servizio ricevuto;
- accordare altri vantaggi di qualsiasi natura (anche sotto forma di assegnazione di servizi/commesse, sponsorizzazione, affidamento di incarichi di consulenza, etc.)



senza aver eseguito un corretto e imparziale iter di selezione basato su criteri documentali e obiettivi circa la professionalità, la qualità e la convenienza dei beni/servizi e prestazioni forniti;

- proporre opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere che possano, anche solo potenzialmente, procurare loro un indebito vantaggio (qualsiasi esso sia);

## **8) Regolamentazione orari aziendali**

### a) ORARI/FERIE

L'orario in Fresh Ways è strutturato nel rispetto di quanto previsto dal CCNL, con l'obiettivo di trovare la migliore sintonia tra le esigenze del reparto di afferenza e le esigenze personali del singolo lavoratore.

Ognuno ha il dovere di rispettare l'orario concordato con l'azienda con una flessibilità in entrata ed in uscita ammessa dal CCNL di riferimento. Il limite accettato in Fresh Ways è di 15 minuti in entrata (ritardo) e in uscita (recupero). Oltre la tolleranza prevista di 15 minuti in entrata, è necessario sanare il ritardo utilizzando le ore di permesso retribuito con taglio minimo di 30 minuti.

### b) PAUSE

#### b.1) PAUSA PRANZO

**La pausa pranzo è obbligatoria per tutti i dipendenti che lavorano un numero di ore maggiore o uguale a 6.**

Al fine di garantire la copertura continuativa degli uffici anche durante la fascia oraria del pranzo, Fresh Ways definisce che la pausa venga organizzata in due o più turni da concordare con il proprio responsabile di reparto.

L'eventuale scelta del singolo dipendente di non uscire dall'ufficio durante la pausa, anche se vivamente sconsigliato da Fresh Ways, non può essere fonte di distrazione e/o disturbo per gli altri colleghi. La durata della pausa pranzo è definita in 1 (una) ora e, come nel caso dell'orario lavorativo, è pensata per andare incontro anche alle esigenze del lavoratore coerentemente con l'organizzazione del reparto di afferenza.

#### b.2) PAUSE STANDARD

**Le modalità e la durata** della stessa dovrebbero essere stabilite dai contratti collettivi di lavoro («al lavoratore deve essere concessa una pausa, anche sul posto di lavoro, tra l'inizio e la fine di ogni periodo giornaliero di lavoro, di durata non inferiore a dieci minuti e la cui collocazione deve tener conto delle esigenze tecniche del processo lavorativo»).

La scelta di Fresh Ways in questo senso è flessibile. Mantenendo il concetto legislativo sopra esposto, viene data la possibilità ad ogni dipendente di gestire un massimo di 15 minuti al mattino (prima delle 12:30) e 15 minuti al

pomeriggio (prima delle 18:00) durante le quali ognuno di noi può gestire il proprio tempo ai fini del recupero delle energie psico-fisiche.

## **9) Violazione del codice**

Per qualsiasi comportamento o attività eseguita per conto di Fresh Ways, il codice ha lo scopo di definire per tutti noi **non delle regole fini a sé stesse ma una vision chiara di cosa Fresh Ways vuole essere e di come Fresh Ways vuole mostrare la propria immagine**. Per questo è nostro dovere rispettare le disposizioni contenute nel presente Codice Etico.

L'ignoranza o la conoscenza incompleta dello stesso e dei suoi contenuti non può essere adottata come scusa per eventuali violazioni, non sarebbe corretto e coerente nei confronti di tutti i colleghi. La violazione di questo Codice Etico significa non accettare Vision e Valori che Fresh Ways ritiene indispensabili per potere crescere tutti insieme come azienda ma soprattutto come gruppo di lavoro; nell'ipotesi che le violazioni siano reiterate la cattiva condotta può portare ad azioni disciplinari nei confronti del Dipendente interessato; **è importante salvaguardare l'identità e il clima aziendale**.



Fresh Ways s.r.l

Firma per accettazione